

COME OTTENERE IL VOUCHER FORMATIVO

1 Verifica se hai i prerequisiti per poter accedere all'iniziativa.

Devi essere (alternativamente):

- un lavoratore occupato presso un datore di lavoro privato o pubblico localizzato in Lombardia;
- un lavoratore occupato residente in Lombardia;
- un lavoratore in mobilità residente in Lombardia.

Devi essere in possesso dei requisiti di ammissibilità al momento di presentazione della domanda di voucher.

2 Recati presso l'operatore erogatore del corso da te prescelto per compilare la domanda on-line.

Una volta scelto definitivamente il corso cui vuoi partecipare recati presso l'operatore e compila presso di esso l'iscrizione on line. La domanda può essere compilata SOLO ON LINE PRESSO L'OPERATORE!

Ricorda che potrai presentare la domanda entro il 19 febbraio 2007.

3 Stampa, firma il modulo e allega la fotocopia di un documento d'identità e una marca da bollo.

Al termine dell'inserimento on line di tutti i dati richiesti è necessario stampare il modulo, firmarlo nella parte riservata al lavoratore, apporvi una marca da bollo da 14,62 € ed allegare una fotocopia fronte/retro di un documento di identità valido. Sarà cura dell'operatore rilasciarti una copia della domanda e provvedere all'invio alla Regione delle domande in cartaceo nel momento in cui richiederà l'avvio del corso.

4 Resta in attesa di informazioni dall'Operatore titolare del corso.

L'Operatore richiederà l'avvio del corso una volta raggiunto un numero di allievi ritenuto idoneo. La Regione Lombardia autorizzerà l'avvio di ogni singolo corso assegnando contestualmente il voucher ai relativi iscritti.

Ricorda che non riceverai dunque, alcuna comunicazione scritta da parte della Regione Lombardia!

Potrai in ogni caso monitorare lo stato della tua domanda di voucher accedendo all'apposita sezione del Sistema Gestionale della Formazione a scelta individuale con la user e password che ti verranno fornite all'atto della stampa della domanda.

6 Se il corso cui ti sei iscritto è stato autorizzato e di conseguenza il tuo voucher assegnato, recati presso l'Operatore per perfezionare l'iscrizione.

Se risulti tra i beneficiari del voucher ricordati di perfezionare l'iscrizione presso l'operatore entro l'avvio del corso versando contestualmente la quota di contribuzione privata pari ad almeno il 20% del costo totale del corso.

7 Frequenta il corso.

Registra la frequenza alle attività formative sistematicamente firmando l'apposito registro; ricorda che la frequenza minima deve essere del 75% sul totale delle ore del corso.

8 Ritira il certificato di frequenza.

Al termine del corso se avrai frequentato almeno il 75% delle ore previste riceverai dall'operatore un certificato di frequenza.

Per informazioni.

Per informazioni rivolgersi a ciscoacademy@eforhum.it o al numero verde gratuito 800.940.967.

FAQ (le domande frequenti)

FAQ DESTINATARI

D - Cosa è il voucher formativo?

R - Il voucher formativo è un "buono" che permette al lavoratore occupato di disporre di un finanziamento pubblico per accedere ai corsi approvati dalla Regione Lombardia e disponibili nel catalogo on line della formazione individuale continua.

D - Quanto vale il voucher?

R - Il voucher copre di regola l'80% del costo del corso. E' prevista una partecipazione obbligatoria del lavoratore interessato pari al 20% del costo complessivo delle attività. Questo contributo non è dovuto per i lavoratori in CIGS e mobilità ed è ridotto al 10% per i lavoratori con almeno una di queste caratteristiche:

- in stato di Cassa Integrazione Guadagni Ordinaria
- con età superiore ai 45 anni;
- con contratti di lavoro a tempo parziale, a tempo determinato o di collaborazione coordinata e continuativa nonché inseriti nelle tipologie contrattuali a orario ridotto, modulato o flessibile e a progetto previste dalla Legge n.30 del 23.02.2003 ;
- in possesso del titolo di licenza elementare, di istruzione obbligatoria o senza alcun titolo.

D - Il costo complessivo del corso in cosa consiste?

R - Il costo complessivo del corso è il valore del corso a libero mercato (Quota per partecipante).

D - La quota di partecipazione privata in cosa consiste?

R - La quota di partecipazione privata è la quota a carico del lavoratore

D - Quali sono le modalità di utilizzo del voucher?

R - Il voucher è utilizzabile per la frequenza ad un solo corso e solo se la frequenza è superiore al 75%.

D - La quota di contributo privato a carico del lavoratore, può essere sostenuta dall'azienda per cui lavora?

R - No, in quanto il voucher finanzia progetti di formazione individuale e non iniziative di formazione aziendale.

D - E' possibile ricevere assistenza nella compilazione delle domande di finanziamento?

R - Sì, nel periodo di apertura del bando, l'utente potrà ricevere assistenza informativa e supporto nella presentazione delle domande individuali presso gli Uffici Regionali per il Pubblico, presso le Sedi Regionali Territoriali, i Centri per l'Impiego e le Province.

D - Quali sono i criteri adottati per la valutazione delle richieste?

R - L'assegnazione dei voucher individuali avverrà rispettando l'ordine cronologico di partenza dei corsi fino ad esaurimento delle risorse.

D - Se un corso viene annullato dall'Organismo di formazione è possibile accedere

ad un altro corso?

R - Sì, il beneficiario potrà annullare la propria pre-iscrizione ed iscriversi ad un altro corso che abbia ancora posti disponibili, previa comunicazione alla Regione Lombardia.

D - Dove possono essere presentate le domande?

R - Per richiedere un voucher è necessario recarsi presso gli enti di formazione titolari dei corsi a catalogo.

D - Se un corso viene annullato dall'Organismo di formazione è possibile accedere ad un altro corso?

R - Sì, il beneficiario potrà iscriversi ad un altro corso che abbia ancora posti disponibili, previa comunicazione alla Regione Lombardia.

D - Come possono essere richiesti i voucher formativi?

R - E' possibile presentare la domanda di finanziamento recandosi presso l'Operatore titolare del corso e compilando on line il modulo di richiesta del voucher formativo. Dopo la compilazione è necessario stamparlo, vidimararlo con marca da bollo da 14,62 €, sottoscriverlo, allegare la fotocopia leggibile in fronte/retro di un documento d'identità.

D - E' obbligatorio compilare la domanda di finanziamento on line?

R - Sì, la domanda di finanziamento deve essere compilata obbligatoriamente per via telematica e stampata tramite il Sistema Informativo, poi sarà compito degli Operatori consegnare agli uffici competenti la domanda cartacea.

D - E' possibile fare richiesta di voucher relativamente a due corsi?

R - No. La richiesta di un voucher può essere fatta per un solo corso.

D - E' possibile cambiare corso dopo aver effettuato la domanda?

R - Sì. I richiedenti il voucher hanno la possibilità di annullare la propria preiscrizione ad un corso fino a quando non ne viene richiesto e autorizzato l'avvio da parte dell'Operatore.

D - Come posso cambiare corso?

R - E' sufficiente accedere al Sistema Informativo tramite la propria user e password ed annullare la precedente preiscrizione.

D - In che modo posso cambiare il corso dopo aver ottenuto il voucher?

R - E' necessario fare richiesta formale e motivata di cambio corso alla Regione Lombardia, attraverso un modulo disponibile esclusivamente on line, indicando a quale nuovo corso ci si vuole iscrivere.

D - Le spese di viaggio, vitto ed alloggio mi possono essere rimborsate?

R - No.

D - Chi sono le persone che possono godere del voucher per la formazione individuale continua?

R - Possono usufruire del voucher tutti i lavoratori occupati presso datori di lavoro privati e pubblici localizzati in Lombardia e tutti i lavoratori occupati residenti in Lombardia.

D - Sono un lavoratore di un'impresa pubblica. Posso fare la richiesta di voucher formativo?

R - Sì, nella seconda sperimentazione anche i soggetti che abbiano rapporti di lavoro con imprese pubbliche possono presentare domanda di finanziamento.

D - Posso richiedere il voucher per le attività formative obbligatorie per legge?

R - No, gli interventi di formazione a scelta individuale non sono utilizzabili per le attività formative obbligatorie per legge quali contratti Formazione-Lavoro, Apprendistato etc..

D - Sono un lavoratore dipendente: posso partecipare all'attività formativa finanziata in qualsiasi orario?

R - Sì, ma solo "al di fuori del normale orario di lavoro", così come definito dalle normative contrattuali e di legge. Ad esempio si intende con ciò: periodi di ferie, congedi formativi previsti dalla legge n. 53/2000, permessi retribuiti e non retribuiti e ogni altra situazione che faccia venir meno il rapporto diretto tra lavoratore e impresa, così come inteso nell'accezione dell'"Accordo per il lavoro del 24 settembre 1966".

D - Posso presentare domanda per più corsi nella stessa edizione del Catalogo?

R - No

D - Qual è la durata minima e massima dei corsi previsti?

R - La durata minima prevista per i corsi è di 16 ore; la massima è di 120 ore.

ⁱ Tratto dalla documentazione di supporto della Regione Lombardia